



*Van Breugel Netwerk Notarissen*



920127466

**STICHTING**

Op vier mei tweeduizend negen, -----  
verschenen voor mij, Meester Gerrit Pieter van Breugel, notaris gevestigd te -----  
Hazerswoude, Gemeente Rijnwoude : -----

1. de heer **Willem Zandbergen**, wonende te 2396 JC Koudekerk aan den Rijn, gemeente Rijnwoude, Kievitlaan 9, geboren te Schiedam op zeventwintig april negentienhonderd vijfenveertig, gehuwd, (identiteitsbewijs: paspoort, --- nummer: NF9529568, afgegeven te Rijnwoude op vijftwintig maart ----- tweeduizend vier); -----
2. de heer Ingenieur **Henricus Johannes Jacobus Mauritus Rijken**, ----- wonende te 2731 EA Benthuizen, gemeente Rijnwoude, Dr. Albert ----- Schweitzerlaan 23, geboren te Venlo op twee februari negentienhonderd ---- vijfenveertig, gehuwd, (identiteitsbewijs: paspoort, nummer: NN96B9692, --- afgegeven te Rijnwoude op negentien april tweeduizend zeven); en -----
3. mevrouw Meester **Maria Alida Josephina Gronheid**, wonende te 2391 GA Hazerswoude, gemeente Rijnwoude, Breitnerlaan 1, geboren te Delft op ----- negentien oktober negentienhonderd tweeënvijftig, gehuwd, ----- (identiteitsbewijs: rijbewijs, nummer: 4608683201, afgegeven te Rijnwoude - op een en twintig december tweeduizend zeven). -----

De verschenen personen verklaarden op te richten een stichting en voor deze --  
stichting vast te stellen de navolgende -----

**STATUTEN** -----**Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats** -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van Ons Huis**. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Rijnwoude. -----

**Artikel 2 - Doel** -----

1. De stichting heeft ten doel : -----
  - het organiseren van de ontspanning voor de gehandicapten in Rijnwoude in het algemeen en de bewoners van Ons Huis, te Hazerswoude-Dorp, in het -- bijzonder; -----
  - het bevorderen van de ontspanningsmogelijkheden voor gehandicapten in de gemeente Rijnwoude; -----
  - en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of --- daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
2. De stichting dient het algemeen belang. -----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het bijeenbrengen en beheren van de daartoe benodigde financiële middelen en andere wettige middelen. -----

**Artikel 3 - Vermogen** -----

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen ---- wordt gevormd door: -----
  - a. giften en donaties; -----
  - b. subsidies en sponsorbijdragen; -----
  - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; -----
  - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----

2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de stichting vergoed.

#### **Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf (5) of meer natuurlijke personen.  
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.  
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. De bestuurders worden als volgt benoemd :
  - a. tenminste de helft van het aantal bestuursleden, waaronder de voorzitter en secretaris, op voordracht van het bestuur van de stichting door het bestuur van de Rotary Club Rijnwoude, gevestigd te Rijnwoude, en
  - b. de overige bestuursleden door het bestuur van de stichting.
 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie (3) maanden na het ontstaan ervan voorzien.  
Indien het bestuur van de stichting niet binnen een termijn van drie (3) maanden na kennisgeving van een vacature een voordracht heeft gedaan, is het bestuur van de Rotary Club Rijnwoude bevoegd zelf in de vacature te voorzien.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een penningmeester aan.
4. Bestuurders worden benoemd voor drie (3) jaar.  
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster.  
Een volgens rooster aftredende bestuurder is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar.
5. Een bestuurder verliest zijn functie:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surséance van betaling aanvraagt;
  - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
  - d. door zijn vrijwillig aftreden;
  - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
  - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, krachtens een besluit genomen met tenminste twee/derde meerderheid.
6. Een bestuurder mag met ten hoogste één andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

#### **Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.  
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere



gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----

3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting --- zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde --- sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander ----- verbindt. -----

#### **Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging** -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee ----- gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de -- voorzitter, de secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, --- blijkens inschrijving in het handelsregister, als waarnemer een van deze ---- functies vervult. -----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het ---- bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook - indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig ----- belang bestaat. -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel ----- doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, ----- zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van -- die volmacht te vertegenwoordigen. -----

#### **Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming** -----

1. Op verzoek van tenminste de helft van het aantal bestuurders kan een ----- vergadering van het bestuur bijeen worden roepen. -----
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt ----- schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven ---- dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet ----- meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de ---- plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). -----
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle ----- bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch ----- vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. ----- Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. ----- Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, --- worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid -

van de uitgebrachte stemmen. -----

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. -----

### **Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering** -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid ----- voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de ----- uitslag van een stemming is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd ----- gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen --- gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering ----- aangewezen persoon. -----  
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de ----- secretaris ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten ----- nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben ----- verklaard. -----  
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs ----- elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan -- het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle ----- bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

### **Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving** -----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van een juli tot en met dertig juni van het daaropvolgende jaar. -----
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de ----- stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes -- maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. -----  
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de ----- voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----  
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke ----- daarvan door alle bestuurders ondertekend. -----
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van -- baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een ----- door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 ----- Burgerlijk Wetboek. -----  
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur - en legt daaromtrent een verklaring af. -----
4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan ----- periodiek. -----  
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten ----- werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het ----- vermogen van de stichting en de besteding daarvan. -----

### **Artikel 10 - Reglementen** -----



1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt ----- opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd. ----- Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. -----
2. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met - deze statuten, zijn onverbindend.-----

**Artikel 11 - Statutenwijziging**-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een ----- meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. ----- Zijn in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereïste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te ----- houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste ----- vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging -- worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de --- uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. Tevens dient bij de - oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. ----- De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.----
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde ----- tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn ---- tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. ----- Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk - als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. --- Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de ----- bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.-----

**Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting**-----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de ----- stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk ----- Wetboek, is het bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel zoveel ----- mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. ---

**Artikel 13 - Ontbinding en vereffening**-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. ----- Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een -- eventueel batig saldo. Deze bestemming dient te zijn een algemeen nut ----- beogende instelling, als bedoeld in artikel 6 : 33 lid 1 letter b van de Wet ----- Inkomstenbelasting 2001, met een doelstelling die vergelijkbaar is met ----- onderhavige stichting, dan wel een doel waarmee het algemeen nut wordt --- gediend.-----

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----  
ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd. -----

**Slotverklaring** -----

1. Door de oprichters wordt het eerste aantal bestuursleden vastgesteld op zes  
(6) en tot eerste bestuurders worden benoemd: -----
1. de verschenen persoon sub 1 genoemd, -----  
die geacht wordt te zijn benoemd op voordracht van het bestuur van de  
Rotary Club Rijnwoude; -----
  2. de verschenen persoon sub 2 genoemd, die geacht wordt te zijn -----  
benoemd op voordracht van het bestuur van de Rotary Club Rijnwoude;
  3. de verschenen persoon sub 3 genoemd, die geacht wordt te zijn -----  
benoemd door op voordracht van het bestuur van de Rotary Club -----  
Rijnwoude;-----
  4. de heer Thomas Schoonderwoerd, wonende te 2391 JM Hazerswoude,  
gemeente Rijnwoude, Zaaiboorn 5, geboren te Amsterdam op twee en -  
twintig juli negentienhonderd zes en veertig, die geacht wordt te zijn ----  
benoemd na raadpleging als bedoeld in artikel 4 lid 2.b.; -----
  5. de heer Gerrit Jacob Jongejans, wonende te 2391 GW Hazerswoude, --  
gemeente Rijnwoude, Jan Lievenslaan 33, geboren te Haarlemmermeer  
op vier en twintig juli negentienhonderd vier en vijftig, die geacht wordt te  
zijn benoemd na raadpleging als bedoeld in artikel 4 lid 2.b.;-----
  6. de heer Hendrik Hermanus Goes, wonende te 2396 DB Koudekerk aan  
den Rijn, gemeente Rijnwoude, De Til 22, geboren te Tull en 't Waal op  
tien november negentienhonderd een en vijftig, die geacht wordt te zijn -  
benoemd na raadpleging als bedoeld in artikel 4 lid 2.b.. -----
- De onder 3, 2 en 4 genoemde personen vervullen de functie van -----  
respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmeester. -----
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op dertig juni tweeduizend tien. -
3. Het adres van de stichting is thans: 2731 EA Benthuisen, gemeente -----  
Rijnwoude, Dr. Albert Schweitzerlaan 23 .-----

**SLOT**-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

**WAARVAN AKTE** is verleden te Hazerswoude, gemeente Rijnwoude, op de ----  
datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en -----  
toegelicht. -----

Zij hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te ----  
hebben kennis genomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige -----  
voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen ----  
personen en mij, notaris, ondertekend. -----



(Volgt ondertekening door verschenen personen en notaris)

**VOOR AFSCHRIFT**



*[Handwritten signature]*